

# CHESTIONAR STATISTIC NAȚIONAL PENTRU MUZEE

EGMUS-Grupul European pentru Statistică Muzeală, 2008

## 1. IDENTIFICAREA MUZEULUI

Denumirea muzeului:	.....
Adresa muzeului:	.....
Localitate:	.....
Județ:	.....
Telefon:	.....
Fax:	.....
E-mail:	.....
Adresa web:	.....

Î1. Din ce an funcționează muzeul?

Î2. Muzeul dvs. se află în clădirea sau sediul principal? Da  Nu

Dacă nu, vă rugăm precizați:

Denumirea sediului dvs. principal

1. Muzeul dvs. are personalitate juridică? Da  Nu

2. Câte sedii<sup>1</sup> deține muzeul dvs.?

Î3. Muzeul dvs. dispune de:

1. O colecție permanentă? Da  Nu

2. Obiecte împrumutate pe termen lung? Da  Nu

NB: Colecțiile împrumutate pe termen lung nu cuprind bunurile culturale mobile împrumutate pentru expoziții temporare; un bun este o entitate înregistrată în evidența muzeului ca un singur obiect muzeal.

Î4. Muzeul dvs. are:

1. Un inventar<sup>ii</sup>, sub orice formă? Da  Nu

Dacă da, ce procent din întreaga colecție cuprinde?    %

2. Un catalog științific/ fișe analitice de evidență? Da  Nu

Dacă da, ce procent din întreaga colecție cuprinde/cuprind?    %

Î5. Care a fost suprafața destinată prezentării colecțiilor în anul de raportare?      m<sup>2</sup>

Din care: Pentru expunere permanentă în interior      m<sup>2</sup>

Pentru expoziții temporare în interior	□ □ □ □ □ m <sup>2</sup>
Pentru expunere permanentă în aer liber	□ □ □ □ □ m <sup>2</sup>
Pentru expoziții temporare în aer liber	□ □ □ □ □ m <sup>2</sup>
Pentru spațiu de depozitare	□ □ □ □ □ m <sup>2</sup>
Procentajul spațiului pentru expoziții permanente în care are acces publicul în timpul orelor de program în anul luat în considerare	□ □ □ %

## 2. PROGRAMUL

NB: În cazul în care sunt mai multe clădiri sau sedii, vă rugăm completați fiecare clădire sau sediu.

**Î6.** Cât timp a fost deschis muzeul dvs. pentru public în anul de raportare?

– un singur răspuns posibil –

1. Tot anul, fără programare
2. Tot anul, numai pe bază de programare
3. Deschis ..... luni fără programare
4. Deschis ..... luni pe bază de programare

**Î7.** Câte zile a fost deschis muzeul în anul de raportare?

– un singur răspuns posibil –

1. Mai puțin de 100 de zile
2. 101 până la 150 de zile
3. 151 până la 200 de zile
4. 201 până la 250 zile
5. Mai mult de 250 de zile

## 3. AUTORITATEA CARE ADMINISTREAZĂ MUZEUL

**Î8.** Ce statut juridic are muzeul dvs./ ce autoritate îl administrează?

– un singur răspuns posibil –

1. Statul, prin administrația centrală
2. Consiliul regional
3. Consiliul județean
4. Consiliul municipal sau comunal
5. O fundație publică
6. Alt organism de drept public
7. Un organism non-profit

8. O societate comercială
9. O afacere privată, individuală sau de familie
10. O biserică sau o instituție religioasă
11. Muzeul însuși (are propriul lui statut juridic)
12. Este secție a unui muzeu
13. Altul, vă rugăm precizați.....

**Î9.** Muzeul are un buget propriu?

Da

Nu

#### 4. PROPRIETARUL COLECȚIEI (COLECȚIILOR) PERMANENTE

**Î10.** Cine deține cea mai mare parte din colecția dvs.?

– mai multe răspunsuri posibile –

1. Statul, prin administrația centrală
2. Un consiliu regional
3. Un consiliu județean
4. Un consiliu municipal sau comunal
5. O fundație publică
6. Alt organism de drept public
7. O organizație privată non-profit
8. O întreprindere comercială
9. O afacere privată, individuală sau de familie
10. O biserică sau o instituție religioasă
11. Muzeul însuși (are propriul lui statut juridic)
12. Muzeul de care aparține secția
13. Altul, vă rugăm precizați \_\_\_\_\_

#### 5. STRUCTURA COLECȚIEI (COLECȚIILOR) PERMANENTE

**Î11.** Ce domenii se regăsesc în colecțiile muzeului dvs.?

– mai multe răspunsuri posibile –

1. Artă
2. Arheologie și istorie
3. Istorie naturală și științele naturii
4. Știință și tehnică
5. Etnografie și antropologie
6. Generale, mixte
7. Altele

**Î12.** Care este principalul domeniu reprezentat în colecția (colecțiile) muzeului dvs.?

1. Artă
2. Arheologie și istorie
3. Istorie naturală și științele naturii
4. Știință și tehnică
5. Etnografie și antropologie
6. General, mixt
7. Altele

## 6. VIZITAREA MUZEULUI

### 6.1. TAXE DE INTRARE ÎN MUZEU

Î13.

Toată lumea a avut acces în mod gratuit la colecția(iile) permanente pe tot parcursul anului luat în considerare?

Da

Nu

Dacă nu, precizați:

1. Care este prețul unui bilet de intrare pentru o persoană adultă?

\_\_ \_\_ lei \_\_ \_\_ bani

2. Muzeul dvs. oferă reducere la intrare pentru:

Familii	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Copii (peste 14 ani)	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Tineri (15-18 ani)	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Grupuri de școlari	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Alte grupuri organizate	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Studenti	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Persoane cu nevoi speciale	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Persoane în vârstă	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani
Alții, _____	Nu <input type="checkbox"/>	Da <input type="checkbox"/>	Dacă da, tarif?	__ __ lei __ __ bani

3. Există acces gratuit pentru anumite grupuri? (vă rugăm precizați) \_\_\_\_\_

4. Dacă intrarea în muzeu nu se face în mod gratuit, se oferă intrare gratuită în anumite zile? Da  No

Dacă da, câte zile pe an se intră gratuit?    zile

**Î14.** Muzeul dvs. oferă reducere pentru vizitatorii cu:

1. Un permis anual de intrare în muzeu? Da  Nu

2. Permis ICOM? Da  Nu

3. Un permis turistic pentru vizitarea muzeului/a orașului? Da  Nu

4. Alt tip de permis cu reducere de preț? Da  Nu

În ce constă reducerea:

O taxă de intrare la preț redus? Da  Nu

Intrare gratuită? Da  Nu

**Î15a.** Muzeul dvs. percepe taxă suplimentară pentru expozițiile temporare?

Da, întotdeauna  Da, uneori  Taxă de intrare adult   lei   bani Nu

**Î15b** Muzeul dvs. percepe taxă suplimentară pentru vizitare însoțită de ghid?

Da, întotdeauna  Da, uneori  Nu

## 6.2. VIZITATORI

**Î16.** Numărul total de vizite (inclusiv vizite cu taxă de intrare, grupuri educaționale, vizite gratuite, vizite în grup și la expoziții temporare) în anul de raportare?

Din care:

**Î17.** Numărul total de vizite cu plată?

Din care: Numărul de vizite cu preț normal

Numărul de vizite cu preț redus

**Î18.** Numărul de vizite gratuite?

Din care: Numărul de vizite cu permis de intrare în muzeu, permis ICOM, alte permise

**Î19.** Numărul total de vizite făcute de străini/ nerezidenți?

sau     %  
(estimare)

## 6.3. EXPOZIȚII TEMPORARE

**Î20.** Numărul total de expoziții temporare care au început în anul de raportare?

Din care: 1. Expoziții cu taxă suplimentară     
2. Expoziții fără taxă suplimentară

**Î21.** Câte zile, în total, au fost deschise expozițiile temporare în anul de raportare?    zile

Din care: 1. Expoziții cu taxe suplimentare    zile  
2. Expoziții fără taxe suplimentare    zile

**Î22.** Numărul total de vizite la expoziții temporare cu taxe de intrare separate?

## 7. VENITURI ȘI CHELTUIELI

**Î23.** Venit net total (fără TVA) în anul de raportare       lei

Din care:

- 1. Taxe de intrare, bilete de sezon, permise de intrare în muzeu, alte permise       lei
- 2. Vânzări de bunuri și servicii (venit total)       lei
- 3. Finanțări din bani publici       lei
- Din care: Din proiecte/fonduri europene       lei
- De la stat, administrație centrală       lei
- De la consiliul regional       lei
- De la consiliul județean       lei
- De la consiliul municipal sau comunal       lei
- De la fundații publice       lei
- De la alte organisme de drept public       lei
- 4. Sponsorizare totală de la organisme de drept privat       lei
- 5. Alte venituri (de ex. din chirie, dobândă etc.)       lei

**Î24.** Cheltuieli totale (costuri de întreținere) în anul de raportare       lei

Din care:

- 1. Cheltuieli de personal<sup>iii</sup>       lei
- 2. Costuri legate de sediu<sup>iv</sup>       lei
- 3. Costuri legate de colecție<sup>v</sup>       lei
- 4. Relații publice/reclamă       lei

5. Alte cheltuieli       lei

**Î25.** Investiții totale (costuri de capital)       lei

Din care: 1. Achiziții pentru colecții       lei

2. Investiții în clădire(i)/sediu(i)       lei

3. Alte cheltuieli de investiții       lei

## 8. PERSONALUL

**Î26.** Câte persoane lucrau în muzeul dvs. la data de 31 decembrie a anului de raportare?

Număr total:     =     Echivalent normă întreagă (e.n.î.)

Din care: 1. Normă întreagă

2. Mai mult de jumătate de normă sau jumătate de normă     =     e.n.î.

3. Mai puțin de jumătate de normă     =     e.n.î.

Din care: 1. Personal permanent plătit     =     e.n.î.

2. Personal temporar plătit     =     e.n.î.

3. Personal neplătit<sup>vi</sup>     =     e.n.î.

Dacă este posibil, vă rugăm precizați:

1. Conducere superioară/personal administrativ     e.n.î.

2. Gestionarea colecțiilor, conservare și cercetare     e.n.î.

3. Personal tehnic     e.n.î.

4. Bibliotecă și documentare     e.n.î.

5. Relații publice, marketing, pregătire profesională     e.n.î.

6. Ghișeu informații, casă de bilete, supraveghere     e.n.î.

7. Tehnologia informației și comunicațiilor, multimedia     e.n.î.

8. Întreținere și securitate     e.n.î.

9. Activități comerciale (magazinul muzeului, restaurant etc.)     e.n.î.

**Î27.** Muzeul dvs. a angajat lucrători sezonieri în anul de raportare? Da  Nu

Dacă da, numărul total     =     e.n.î.

**Î28.** Muzeul dvs. a folosit lucrători plătiți de alte instituții în anul de raportare? Da  Nu

Dacă da, precizați:

1. Normă întreagă

2. Mai mult de jumătate de normă sau jumătate de normă     =     e.n.î.

3. Mai puțin de jumătate de normă     =     e.n.î.

## 9. TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚIILOR

**Î29.** Aveți în dotarea muzeului dvs. cel puțin un calculator? Da  Nu

Dacă da, acesta se folosește:

– sunt posibile mai multe răspunsuri –

- |  |                             |                             |
|--|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. În scopuri administrative                   | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 2. Informații pentru vizitatori (info-chioșc)  | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 3. Pentru evidența informatizată a colecțiilor | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 4. Pentru acces la Internet                    | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |

**Î30.** Muzeul dvs. este reprezentat pe Internet? Da  Nu

Dacă da, este reprezentat prin:

– un singur răspuns posibil –

- |                             |                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Propriul sit web         | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 2. Ca parte a altui sit web | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |

Situl web al muzeului dvs. este:

- |   |                             |                             |
|---|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Conectat la un portal muzeal?            | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 2. Conectat la mai multe portaluri muzeale? | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |

**Î31.** Care este scopul sitului web? Da  Nu

- |                                       |                             |                             |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Să ofere informații cu privire la: | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|

– sunt posibile mai multe răspunsuri –

Adresă Nu  Da

Program de vizitare Nu  Da

Taxă de intrare Nu  Da



- Colecții Nu  Da
- Informarea persoanelor cu nevoi speciale Nu  Da
- Informații despre vizitele ghidate Nu  Da
- Descrierea traseelor de vizitare Nu  Da
- Parcare Nu  Da
- Existența unor restaurante, cafenele, cofetării etc. Nu  Da

2. Să ofere servicii online Da  Nu   
– sunt posibile mai multe răspunsuri –

- Rezervarea biletelor online Nu  Da
- Magazin online Nu  Da
- Biblioteca online Nu  Da

3. Să ofere informații educaționale Da  Nu

4. Să ajute activitatea de cercetare științifică prin: Da  Nu   
– sunt posibile mai multe răspunsuri –

- Baze de date online de colecții Nu  Da
- Baze de date online cuprinzând publicații Nu  Da
- Rezultate ale proiectelor de cercetare Nu  Da

5. Să faciliteze comunicarea dinspre muzeu către vizitatori prin: Da  Nu   
– sunt posibile mai multe răspunsuri –

- Buletinul informativ Nu  Da
- Liste de corespondență Nu  Da

6. Să faciliteze comunicarea dinspre vizitatori spre muzeu prin: Da  Nu   
– sunt posibile mai multe răspunsuri –

- E-mail Nu  Da
- Forum Nu  Da
- Carte de oaspeți electronică, altele Nu  Da

**Î32.** Ce proporție din colecția dvs. permanentă este digitizată (prin scanare sau fotografiere digitală)?    % din colecții

**Î33.** Ce proporție din colecția dvs. permanentă digitizată este accesibilă pe Internet?    % din colecții

## 10. PROGRAME EDUCAȚIONALE

**Î34.** Muzeul dvs. are programe educaționale pentru public: Da  Nu

– sunt posibile mai multe răspunsuri –

- |                                       |                             |                             |
|---------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| 1. Pentru școlari?                    | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 2. Pentru minorități etnice?          | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 3. Pentru persoane în vârstă?         | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |
| 4. Altele? (vă rugăm precizați) _____ | Da <input type="checkbox"/> | Nu <input type="checkbox"/> |

## 11. PUBLICAȚII

**Î35.** Câte publicații a scos muzeul dvs. în anul de raportare?

Numărul total de titluri		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Din care:	1. Tipărite	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	2. În formă digitală (de ex. pe CD-ROM)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	3. În formă digitală accesibilă pe Internet	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Î36.** Câte publicații a scos muzeul dvs. în cooperare cu alți autori/editori în anul de raportare?

Numărul total		<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Din care:	1. Tipărite	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	2. În formă digitală (de ex., pe CD-ROM)	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
	3. În formă digitală accesibilă pe Internet	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

<sup>i</sup> Locuri deschise pentru public și unde se prezintă colecțiile muzeului sau expozițiile speciale organizate de muzeu.

<sup>ii</sup> Inventarierea este identificarea de bază a unui obiect (articol) muzeal care este deținut de muzeu sau care este împrumutat pe termen lung de muzeu. Se bazează pe caracteristicile fizice care pot fi observate la obiectul în sine și pe datele despre acesta (strânse indirect), care determină fără ambiguități un obiect aflat în proprietatea muzeului. Inventarul poate fi pe hârtie, într-un fișier, într-o bază de date etc.

<sup>iii</sup> Plăți și salarii ale personalului permanent și temporar, contribuția angajatorului la asigurările sociale, alte cheltuieli de personal.

<sup>iv</sup> Chiria pentru clădiri sau sediu, întreținere și reparații, energie, alte costuri

<sup>v</sup> Achiziții curente, întreținere și reparații, asigurări, costuri privind expozițiile temporare

<sup>vi</sup> Inclusiv voluntari și cursanți